

דרושים לכפריט

מתאמ/ת רכש

שייכות ארגונית: מחלקת רכש
היקף משרה: מלא.
תחילת עבודה: מיידית.

תיאור התפקיד:

טיפול וליווי תהליך הזמנות רכש חומרי גלם, מכונות וציוד, מתחילת התהליך ועד להגעת הסחורה.
התפקיד כולל תיאום משלוחים, טיפול בנושאי רגולציה, הערכת ספקים, עבודה מול ממשקים שונים בחברה ומחוצה לה, תוך חתירה לעמידה בלוחות הזמנים הנדרשים, יעילות וצמצום עלויות הרכש.

דרישות וצרכי התפקיד:

- ניסיון בעבודה מול ספקים בארץ ובחו"ל, עבודה מול חברות שילוח ועמילי מכס.
- יכולת עבודה תחת לחץ, שירותיות גבוהה, יכולת דיוק וירידה לפרטים.
- הכרות עם שימושי מחשב (אקסל, דואר אלקטרוני, מערכת ERP)
- ידע בתכנת ORACLE - יתרון
- עברית ואנגלית ברמה גבוהה. קריאה, כתיבה, דיבור.
- ממשקי עבודה שוטפים מול לוגיסטיקה-תכנון, מחסן חומרי גלם, רגולציה וטכנולוגיה, וכספים
- הגעה עצמית
- נדרשת זמינות לצרכי התפקיד מעבר לשעות העבודה הרגילות

קו"ח ניתן לשלוח במייל ל hr-kafrit@kafrit.co.il
או לפקס מספר 08-6809335 עבור מח' משאבי אנוש.