

דרוש/ה

מזכיר/ה אישית לאגודה החקלאית של נתיב העשרה
בעלת/ת רקע אדמיניסטרטיבי בכיר (תיאומי יומנים, כתיבת פרוטוקולים, גבייה וכו')
שליטה מלאה ביישומי מחשב (Excel, PowerPoint, word)
יכולת לבצע משימות רבות במקביל.
ראש גדול, קופרטיבית ושירותית.
תושב/ת העוטף יתרון
ניידות חובה



קורות חיים ניתן לשלוח עד : 19/11/24
למיל netiv10info@gmail.com