

אוקטובר 2021

להנהלת החשבונות של קיבוץ ארז **דרוש/ה מנהל/ת חשבונות**

לצוות הנהלת החשבונות של קיבוץ ארז דרוש/ה מנהל/ת חשבונות.

דרישות התפקיד:

- בעל/ת תעודת מנהל/ת חשבונות סוג 2
- היכרות עם תוכנות הנהלת חשבונות – "חשב" או דומה לה - יתרון
- ידע במחשבים בכלל ובתכנת אקסל בפרט

כישורים נדרשים:

- מקצועיות ואמינות
- מוטיבציה גבוהה
- יוזמה ו"ראש גדול"
- יכולת עבודה בצוות ועצמאית
- יכולת עבודה בריבוי משימות

היקף המשרה: משרה מלאה

כפיפות: מנהלת חשבונות ראשית.

תחילת עבודה: מיידית.

המעוניינים יפנו למנהלת הכספים – שחר זלצמן

נייד : 050-5741814 דוא"ל : cfo@kerez.co.il