

## איגוד ערים שדרות שער הנגב (ביוב) הזמנה להציע הצעות להצגת מועמדות

איגוד ערים איזור שדרות שער הנגב (ביוב) (להלן: "האיגוד") מבקש בזאת לקבל הצעות למשרת:

### מנהל/ת כללי/ת

#### תיאור התפקיד:

ניהול כללי וכלכלי של האיגוד, ע"פ מדיניות מועצת האיגוד ובהתאם לנהלי האיגוד, לחוקים ולתקנות החלים על האיגוד ועל תחומי פעילותו, גיבוש תכניות אסטרטגיות וקביעת יעדים לפעילות האיגוד.

#### תחומי אחריות עיקריים:

- ניהול כללי ופיקוח עליון על התנהלותו הכלכלית והמקצועית של האיגוד ועמידתו במדיניות ובקריטריונים שנקבעו על ידי מועצת האיגוד, נהלי האיגוד וכן חוקים ותקנות החלים על האיגוד ועל תחומי פעילותו.
- ליווי האיגוד בהטמעת שינויים נדרשים לאור תיקוני חקיקה ו/או עדכון כללים המתפרסמים מעת לעת ע"י רשות המים ו/או מניהלת הביוב, לרבות התכתבות וייצוג של האיגוד בפני כל הגורמים הרגולטורים הנדרשים.
- גיבוש תוכניות אסטרטגיות וקביעת יעדים לפעילות האיגוד, לשם הספקת שירותי ביוב נאותים לרשויות החברות באיגוד.
- ליווי, סיוע, הכוונה והנחיה של המנהלים והכפופים בהכנת תוכניות עבודה למימוש התוכנית האסטרטגית ולהשגת היעדים ובמימושן.
- מעקב אחר מימוש התוכניות והשגת היעדים.
- הבטחת פעילות יעילה, מקצועית, איכותית וכלכלית של האיגוד.
- גיבוש מסקנות באשר לאופן התנהלות האיגוד ודיווח שוטף על התנהלות האיגוד בכל תחומי פעילותו בפני מועצת האיגוד.
- ליווי שוטף של האיגוד בתהליכי העבודה והקניית כלים לאיגוד לצורך יצירתם ושימורם של קשרי עבודה, תיאום ושיתוף פעולה בין האיגוד לגורמים ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים המהווים שותפים, בכח או בפועל לפיתוח תשתיות הביוב שבתחומי האיגוד.
- התאמה מתמדת של התשתית הניהולית והתפעולית באופן שיבטיח שכלול מתמיד של השירות לצרכן ולרשויות כאחד.
- נקיטת כל הפעולות הנדרשות להבטחת שיפור מתמיד בפעילות האיגוד וביצועיו המקצועיים והכלכליים.
- גיבוש נהלי העבודה באיגוד ובקרה אחר העבודה על פיהם.
- פיקוח, ליווי וסיוע לגזבר האיגוד בגיוס המשאבים החומריים הנדרשים לפעילות האיגוד והבטחת ניצולם היעיל והמיטבי.
- ייעוץ, ליווי והקניית כלי עזר לצורך גיוס המשאבים האנושיים הנדרשים לפעילות האיגוד והבטחת השבחתם המתמדת והפעלתם ביעילות וכלכליות.
- על פי הצורך - ייזום וקידום של תיקוני חקיקה ו/או כללים מינהליים לצורך הבטחת האינטרסים של האיגוד וקידום תחומי פעילותו.

היקף משרה: 50%-60% משרה

כפיפות: מליאת מועצת האיגוד

תחילת עבודה: מיידי

ימי/שעות עבודה: נדרשת נכונות לעבודה בשעות מרובות כולל שעות לא שגרתיות (משרת אמון)

נדרש רישיון נהיגה בתוקף וניידות עצמית

## תנאי סף :

תושב ואזרח ישראל אשר עומד בכל התנאים המקדמיים המצטברים הבאים ;

א. הוא בעל תואר אקדמי או השכלה מוכרת על ידי משרד החינוך כמקבילה לתואר אקדמי לעניין שכר באחד משני התחומים הבאים לפחות :

- 1) הנדסה או טכנולוגיה
- 2) כלכלה או חשבונאות וכספים או מינהל עסקים

## וכן

ב. הוא בעל ניסיון תעסוקתי מצטבר של שבע שנים לפחות בתחום מערכות מים ושפכים, וזאת באחד או יותר מתחומי העיסוק הבאים : ניהול כלכלי, ניהול פרויקטים בהיקפים גדולים, ניהול כ"א ומשאבי אנוש, רכש וקניינות, נושאים מוניציפאליים, בניית תכניות אסטרטגיות.

## וכן

ג. הוא בעל ניסיון ניהול מצטבר של ארבע שנים לפחות (הכוונה לניסיון בניהול, הנחיה והובלה באופן ישיר או עקיף) של צוות עובדים בהיקף משמעותי המונה 10 עובדים לפחות בתחום מערכות מים ושפכים. לחילופין, הוא כיהן בתפקיד בכיר ברמת מנהל מחלקה ומעלה בשירות הציבורי בנושאים כלכליים ו/או ניהוליים בתחום מערכות מים ושפכים במשך ארבע שנים לפחות.

## תכונות וכישורים נדרשים :

יכולת קבלת החלטות, מהימנות אישית, יחסים בינאישיים טובים, קפדנות ודיוק בביצוע, יזמה ומעוף, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום ופיקוח, סמכותיות, נשיאה באחריות, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר ניהול מו"מ, יכולת ייצוג האיגוד בפני גורמים חיצוניים, נכונות לעבודה בשעות חריגות.

## עדיפות תינתן :

- לניסיון מוכח בניהול גוף עסקי/ ציבורי.
- לניסיון מוכח בתחום תשתיות הביוב - יתרון.
- להכרת משק המים והביוב המוניציפאלי ו/או הארצי- יתרון.
- לניסיון בעבודה מול/עם רשויות וגופים מוניציפאליים.
- ידע כלכלי ויכולת קריאה והבנה של דוחות כספיים וכן ניסיון בניהול תקציבים

## הערות:

- ועדת האיתור רשאית להזמין לראיונות את המועמדים שיראו לה המתאימים ביותר לאור התרשמותה על פי המסמכים שיוגשו לה וראיון טלפוני מקדים.
- ועדת האיתור רשאית, ע"פ שיקול דעתה, לדרוש מהמועמדים, כולם או חלקם, להיבחן במבחני התאמה בגופים העוסקים בכך.
- מינוי של המנכ"ל הנבחר כפוף לאישור מועצת האיגוד.
- למען הסר ספק יובהר כי האיגוד רשאי שלא להתקשר עם אף אחד מהמועמדים.
- תנאי ההעסקה יקבעו ע"י מועצת האיגוד אך לא יעלו על המסגרת המאושרת למנהל כללי בתאגידים עירוניים.
- שאלון מציעים בנוסח המצ"ב ממולא וחתום בידי המועמד בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: hr@sng.org.il / להגיש ידנית למנהלת משאבי אנוש במועצה האזורית שער הנגב עד ליום חמישי, 05/07/2018 עד השעה 12: 00 .

- ההצעות ישלחו/ימסרו ידנית במעטפה סגורה בציון שם המשרה.
- פרטים נוספים ניתן לקבל אצל שמעון קרן צבי בטל': 054-6755123.
- יצוין כי כיום מסופקים לאיגוד שירותי ניהול ע"י נותן שירותים חיצוני.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

**אלון דויד,י,**

**יו"ד איגוד ערים איזור שדרות שער הנגב (ביוב)**

תאריך: \_\_\_\_\_

תפקיד מיועד: \_\_\_\_\_

### שאלון אישי למועמד

לפניך שאלון פרטים אישיים. שאלון זה יאפשר לנו להכירך טוב יותר ולבדוק את התאמתך לתפקיד. הנך מתבקש/ת למלא את כל הפרטים ובמדויק.

תודה, ועדת האיתור.

#### פרטים אישיים:

שם משפחה:	שם פרטי:	מין:	מספר ת"ז:	כתובת למשלוח דואר	טלפון נייד
		ז / נ			
רישיון נהיגה: אין/ יש					

#### השכלה:

שם המוסד	מגמה / פקולטה	מתאריך עד תאריך	תעודה

#### מקומות עבודה קודמים:

שם מקום העבודה	תקופת העבודה	התפקיד	היקף עסקים/ פעילות (יש לצרף אסמכתאות)	סיבת סיום

קורסים / השתלמויות רלוונטיים:

שם הקורס / השתלמות	שם המוסד	משך ההכשרה (מתאריך עד תאריך)	תעודה

האם הנך מועסק כרגע: לא / כן ; שם המעסיק: \_\_\_\_\_

זמינות לתחילת עבודה: \_\_\_\_\_

ידיעת שפות: (שפת אם / טוב מאוד / טוב / בסיסי / לא יודע)

עברית: \_\_\_\_\_ אנגלית: \_\_\_\_\_ אחר: \_\_\_\_\_

ממליצים:

שם	תפקיד	מהות ההיכרות	טלפון

שונות:

1. האם עבדת בעבר באיגוד ערים איזור שדרות שער הנגב (ביוב) / באחת מהרשויות המקומיות החברות בו: כן / לא  
אם כן, פרט באיזה תפקיד, תקופת עבודה, סיבת הפסקת עבודה \_\_\_\_\_

2. האם היית בעבר מועמד לעבודה באיגוד ערים איזור שדרות שער הנגב (ביוב) / באחת מהרשויות החברות בו ? כן/לא  
במידה וכן - לאיזו משרה? \_\_\_\_\_

3. האם יש לך קרוב משפחה, אשר עובד באיגוד ערים איזור שדרות שער הנגב (ביוב) / באחת מהרשויות החברות בו (קרוב משפחה, נבחר או עובד - בן/בת זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח/אחות ולידיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה לרבות חורג או מאומץ)? כן / לא, במידה וכן פרט: \_\_\_\_\_

4. מצב בריאות: תקין / לא תקין, פרט \_\_\_\_\_

**הצהרה אישית**

- אני מצהיר/ה בזאת כי כל הפרטים שמסרתי לעיל נכונים, שלמים ומדויקים.
- אין לי כל הרשעה פלילית ולא תלויים כנגדי הליכים משפטיים (פליליים) בארץ ו/או בחו"ל.
- מצב בריאותי תקין ואין לי ליקויי בריאות מיוחדים מעבר לאלה שציינתי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_