

מכרז פנימי/חיצוני

מכרז מספר- 2020-353

למועצה איזורית בני שמעון דרושה/ה

דובר/ת מועצה

תיאור התפקיד: ייצוג הרשות ויחידותיה בפני התקשורת, התושבים וכלל הציבור.

תחומי אחריות:

הובלת מערך התקשורת ברשות:

- ייעוץ להנהלת הרשות המקומית, ליחידותיה השונות ולמוסדותיה, בכל הקשור להתוויית מדיניות בנושאי דוברות, יחסי ציבור, שיווק, פרסום והעלאת מידע מקומי באמצעי התקשורת השונים.
- ניהול כל הרשתות החברתיות של הרשות ופיתוח התחום.
- ייצוג מדיניות הרשות בפני אמצעי התקשורת, תיאום התגובות אל מול גורמי המקצוע וייזום פעולות תקשורתיות.
- תיאום והעברת מידע בין בעלי תפקידים ברשות לאמצעי התקשורת.
- ניהול הקשר מול ספקים חיצוניים בתחום יחסי הציבור והפרסום.
- הכנת הודעות לעיתונות בנוגע לפעולות פרטניות שמבוצעות ע"י הרשות ואשר נדרש לגביהן יידוע של אמצעי התקשורת.
- תפעול מערך אמצעי הפצת מידע אל מול גופי התקשורת הארציים והמקומיים.
- שמירה על אחידות התקשורת השיווקית של הרשות כלפי חוץ.
- ניהול מכרזים וקבלת הצעות מחיר לפעולות בתחומי האחריות

קידום ושיווק של פעילויות ואירועים ברשות.

- הכנת תכנית עבודה שנתית בנושא חשיפת נושאים של הרשות לתקשורת.
- הכנת מערכי שיווק בנושאים הקשורים לתחומי הפעילות של הרשות: פרסום מודעות, תפעול מערך הפצת המידע לתושבים ברשות, לרבות הפקת חומרי תקשורת שיווקית: עלונים, מנשרים והודעות לתושבים.
- תיעוד אירועים הנערכים ברשות לצורך הפצתם באמצעי התקשורת השונים, ובאתר האינטרנט של הרשות.
- ארגון יחסי ציבור לאירועים הנערכים מטעם הרשות.
- קיום כנסי מידע וסיורי שטח לעיתונאים, וקיום מסיבות עיתונאים תקופתיות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה זמינות בשעות לא שגרתיות.
- רהיטות ואסרטיביות.
- ייצוגיות אל מול גורמים שונים מחוץ לרשות ובתוכה
- יכולת הצגה בפני קהל
- יכולת ארגון, תכנון, קבלת החלטות, והתמודדות עם לחצים

- כושר ניהול משא ומתן

תנאי סף:

השכלה:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 93 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-81/1.
או
- תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל
או
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.)

דרישות נוספות:

ניסיון: שנה לפחות במשרד יחסי ציבור או כדובר/ת ארגון, ניהול רשתות חברתיות, היכרות עם כלי תקשורת מובילים, יכולות עיצוב ועריכת וידאו - יתרון

שפות: בהתאם לצורך

יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE-

כפיפות: כפיפות לראש אגף ישובים ואסטרטגיה

היקף משרה: 100% - משרה מלאה.

תחילת עבודה: מידי

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה-03.12.2020 נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)
ניתן להגיש בלינק: [כאן](#)

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
המכרז מופנה גם לאנשים עם מוגבלות במידה שווה.