

מכרז פומבי מספר 15/2021

הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תואר המשרה:

מנהל/ת שיווק במשכן לאמנויות הבמה

תיאור התפקיד:

- אחריות כוללת וניהול מערך השיווק, הפרסום והמכירות של המשכן לאמנויות הבמה.
- בניית תכנית עבודה שנתית בתחומי מכירות ושיווק ועמידה ביעדי במגוון קהלי היעד של המשכן.
- פילוח קהלי יעד ויצירת אסטרטגיה שיווקית מותאמת לכל קהל.
- בניית דו"חות מכירות ויעדים שיווקיים, ניתוח נתונים ובקרת עמידה ביעדים.
- ניהול מערך ההתקשרות והפעילות מול מוקד המכירות לתרבות ופנאי העירוני.
- ניהול משא ומתן מול ספקים ונותני שירותי, פרסום ומכירה למשכן.
- ניהול תקציב השיווק והפרסום של המשכן לאמנויות הבמה.
- ניהול מערך ההתקשרות מול משרדי פרסום.
- ניהול צוות עובדים ישירים.
- אחריות על מערך הניו מדיה.
- הגדלת קהלים ומפעל המנויים של המשכן לאמנויות הבמה.

תנאי סף:

השכלה:

- בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה – חובה
- התמחות בשיווק – יתרון משמעותי.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של שנתיים לפחות בעולם השיווק, פרסום, קד"מ, יח"צ וניו מדיה – חובה.
- ניסיון בניהול מערך השיווק בגופי תרבות - יתרון משמעותי.
- וניסיון קודם בעבודה מול מוקדי מכירות - יתרון משמעותי.
- ניסיון בפרסום ממומן - יתרון משמעותי.
- ניסיון קודם בעבודה מול לקוחות מוסדיים (ארגונים, ועדי עובדים ועוד) – יתרון.
- ניסיון בתפעול ועריכת אתרים, אפליקציות, דפי פייסבוק ועוד – יתרון.
- ניסיון מוכח בניהול תקציב ובניהול צוות עובדים.
- ניסיון קודם בעבודה מול משרדי פרסום.

דרישות נוספות:

- תקשורת בינאישית גבוהה ויכולת הנעת עובדים ונותני שירותים.
- יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.
- גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.

- יכולת למידה גבוהה.
- תודעת שירות גבוהה.
- יכולת עבודה ועמידה בתנאי לחץ.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.

כפיפות:

סגן מנהל המשכן לאמנויות הבמה

היקף:

100% משרה.

רמת תפקיד:

5 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

הערות:

1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות** המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש לכתובת דוא"ל michala@kivunim7.co.il בציון כותרת המשרה וזאת עד ליום שלישי, א' אייר תשפ"א, 13/04/2021 בשעה 12:00 בדיוק.