

## מכרז פומבי 1/2020 לאיתור מנכ"ל

### לחברת עידן הנגב - איזור תעסוקה משותף רהט, בני שמעון ולהבים בע"מ

**תיאור החברה:** תיאור החברה: החברה הינה חברה עירונית מעורבת אשר מניותיה מוחזקות על ידי עיריית רהט, מועצה אזורית בני שמעון, ומועצה מקומית להבים, אשר אחראית על ניהול אזור התעסוקה עידן הנגב בסמוך לצומת להבים.

**תיאור התפקיד:** מנהל כללי של החברה ובכלל זה ניהול אזור תעסוקה משותף לעיריית רהט, מ.א. בני שמעון ומועצה מקומית להבים, אשר בניהולה של החברה. ניהול כולל של כל הפעילות העסקית והמוניציפאלית הקשורה בתכנון, המשך הקמה, שיווק ותחזוקה של אזור התעסוקה המשותף; ליווי יזמים בעבודה מול משרדי הממשלה השונים ומוסדות המדינה; גיוס כספים לקידום אזור התעסוקה; קידום שיתופי פעולה ועבודה מול שלוש רשויות השותפות בפרויקט.

### תנאי סף:

**השכלה:** בעל תואר אקדמי באחד המקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה, בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.

**ניסיון ניהולי:** בעל ניסיון של 5 שנים לפחות באחד מאלה:

- א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי (לפחות בהיקף פעילותה של החברה)
- ב. בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים;
- ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקריים של החברה.

במקרים חריגים ניתן לבחור במי שלא מתקיים בו התנאי שבפסקה 1 - אם הוא בעל ניסיון מצטבר של עשר שנים לפחות בתפקיד או בכהונה, כאמור בפסקה 2, שמתוכן 5 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה שבה הוא מועמד לכהן, וועדת בחינה אישרה שקיימים נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

ועדת האיתור רשאית לזמן את עשרת המועמדים המתאימים ביותר (או יותר אם תמצא לנכון לעשות כן) שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד, והם עונים על מירב הדרישות הנוספות.

### דרישות רצויות נוספות לשם ביצוע התפקיד (למען הסר ספק – אין מדובר בתנאי סף):

- ניסיון מוכח בניהול אזורי תעשייה / תעסוקה / מפעלים אזוריים.
- ניסיון בהקמת אזורי תעשייה / תעסוקה ו/או שיווק והבאת מפעלים.
- תואר שני או שלישי בתחומים הרלבנטיים לחברה.
- ניסיון ו/או היכרות בעבודה עם המגזר הבדואי.
- ניסיון בעבודה עם משרדי ממשלה רלבנטיים (פנים, כלכלה, אוצר וכו')
- ידע ו/או ניסיון בתכנון, בדגש על היבטים סטטוטוריים.
- ניסיון עבודה בתפקיד בכיר בתחומי העיסוק הרלבנטיים לחברה.
- ניסיון בהפעלת מערכות הנדסיות תפעוליות.
- ניסיון בניהול תקציב משמעותי (לפחות בהיקף פעילותה של החברה)

**כישורים אישיים:** אמינות ומיומנות אישית, יצירתיות וחדשנות, יוזמה ומעוף, קפדנות ודייקנות בביצוע, הבנה ותפיסה וכושר למידה, מיומנות טכנית, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ; תודעת שירות גבוהה.

**תכונות ניהול וארגון:** יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול עובדים וכושר עבודה בצוות. יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום, פיקוח ובקרה. סמכותיות, נשיאה באחריות, קיום וטיפוח יחסים בינאישיים, כושר ניהול משא ומתן, יכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים.

**מצבי תפקיד:** התמודדות עם לחץ ושחיקה, טיפול בזמנית במספר נושאים, התמדה ויכולת פתרון בעיות.

### **דרישות נוספות:**

**כפיפות ארגונית:** דירקטוריון החברה.

**היקף משרה:** 100%

**דרג:** שכר בכירים מותנה באישור משרד הפנים.

### **דרישות כלליות:**

גמישות בשעות העבודה נסיעות בתפקיד  
ייצוגיות בפורומים מקצועיים כולל בשפה האנגלית  
ידע בעבודה עם מחשב  
תודעת שרות גבוהה  
רישיון נהיגה – חובה

**הערות:** בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. מועמד/ת שימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחני התאמה.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי החברה והעירייה.

על המועמד לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהאגף להערכת תארים ודיפלומות בחו"ל, במשרד החינוך – אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות הדין וכללי האגף להערכת תארים, לרבות הוראות נציבות שירות המדינה.

בקשות להשתתף במכרז בצירוף תעודות ואישורים המעידים על עמידה בתנאי המכרז המפורטים לעיל, תיאור קורות חיים, ניסיון שאלון והמלצות, יש להגיש במסירה אישית (לרבות באמצעות שליח) במעטפה סגורה עם ציון מספר המכרז על גביה, לתיבת המכרזים במשרדי החברה (רחוב הקיימות 5 באזור התעסוקה עידן הנגב). על אף האמור, ניתן להגיש את מסמכי המכרז גם באופן סרוק לדואר האלקטרוני של יועמ"ש החברה, עו"ד אהוד ערב, [udi@cb-law.biz](mailto:udi@cb-law.biz) ובלבד שהמגיש יקבל אישור הגשה במייל חוזר (באחריות המגיש לוודא קבלת אישור כאמור בטלפון 08-6277233).



לבירורים נוספים יש לפנות לעו"ד אהוד ערב, בטל' 08-6277233.

מועד הגשה: עד ליום ראשון, 22.11.2020, ו' בכסלו תשפ"א, עד השעה 14:00. מעטפה שתגיע מאוחר יותר ממועד זה תיפסל. האחריות על הגעת מעטפת המכרז במועד חלה על שולח ההצעה.

---

יוסי ניסן, יו"ר דירקטוריון

עידן הנגב – אזור תעסוקה משותף, רהט, בני שמעון ולהבים בע"מ

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.  
המכרז מופנה גם לאנשים עם מוגבלות במידה שווה.

**פארק תעסוקה משותף - צומת להבים**

מועצה אזורית בני שמעון, צומת בית קמה, ד.נ. הנגב 8532400

טל. 08-9915870 פקס. 08-9915841 [www.idnh.co.il](http://www.idnh.co.il)