



לקרן בני שמעון

מספר מכרז – 2022-455

דרושה

עובד/ת לאגף תרבות וספורט

תיאור תפקיד:

- מתן שרות ומענה לפניות תושבים בנושאי חוגי ספורט ופנאי
- ניהול וליווי קבוצות ספורט תחרותיות.
- הפקת אירועי ספורט, מפעלי ספורט, צעדות, מרוצים אליפויות וכדומה.

דרישות תפקיד:

- 12 שנות לימוד
- השכלה: תואר ראשון ו/או קורס מנהלי מחלקות ספורט - יתרון
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת
- יכולת עבודה בצוות ותודעת שרות לקוחות
- בעל/ת כושר ארגון וניהול ברמה גבוהה

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, סדר וניקיון, מרץ ופעלתנות, הבנה ותפיסה, שקדנות וחריצות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, כושר למידה, ניהול וארגון (כולל תקשורת): נשיאה באחריות, כושר עבודה בצוות.

כפיפות ארגונית: מנהל אגף תרבות וספורט

היקף משרה: 100% מלאה

תחילת עבודה: מידי.

- יתרון לתושבי המועצה.

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 16/11/22 נא לצרף לפנייה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)
ניתן להגיש בלינק: [כאן](#)



הערות:

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 - תינתן עדיפות למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא/שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.