

קול קורא - יו"ר קיבוץ גבולות

תיאור התפקיד: הקיבוץ נמצא כשנה לאחר אירועי ה-7 באוקטובר. שנה שבמהלכה מרבית הקהילה פונתה, ונאלצנו להתמודד עם אתגרים יוצאי דופן ביניהם הקמת בית ספר איזורי, סיוע ליישובים אחרים ועוד. בשגרה, היו"ר נושא באחריות הסטטוטורית הכוללת למתרחש בקיבוץ כלפי חוץ וכלפי פנים. הוא מלווה ומנהל בפועל את מנהלי המגזרים ברמת הניהול הבכירה ביותר – עסקי וקהילתי. היו"ר עוסק בנושאים שמהותם היא חזון, תהליך אסטרטגי, קביעת יעדים וכו'. תפקידו הנהגת תהליכים אסטרטגיים.

הגדרת התפקיד:

- מקדם תהליכים חברתיים, עסקיים וארגוניים בהתאם להחלטות הקיבוץ.
- אחריות לניהול הוועד המקומי.
- מנהל/ת את ישיבות ועד ההנהלה ואחראי/ת ליישום ההחלטות.
- אחריות לקיום שיחות הקיבוץ, ויישום ההחלטות שהתקבלו בהן.
- מנהל ישירות את מנהל הקהילה, המנהל העסקי ומש"א ואחראי על התיאום ביניהם.
- אחריות לפרסום המידע לחבר בתחום העסקי והקהילתי, באמצעות מנהלי המגזרים.
- משמש כנציג הקיבוץ במוסדות חיצוניים ו/או אחראי על מינוי נציג מטעמו.
- אחראי על כלל אגפי הקיבוץ, בהיבט האסטרטגי ובקרה על מערכות הניהול.
- אחריות כוללת על נושא צמ"ד.

דרישות התפקיד:

- תואר אקדמאי רלוונטי ראשון לפחות.
- ניסיון מוצלח בניהול קהילתי ו/או עסקי בקיבוצים.
- ניסיון בניהול מערכות קהילתיות.
- ניסיון בניהול מערכות כלכליות.
- יכולת הובלת תהליכים.
- יחסי אנוש טובים, יושר ואמינות.
- גמישות ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- מגביל עצמו למילוי תפקיד בלא יותר מקיבוץ אחד נוסף.

כפיפות ארגונית: ועד הנהלה / שיחת קיבוץ.

היקף משרה: 40% (יומיים בשבוע).

אורך קדנציה: 3 שנים. אפשרות להארכה לתקופה נוספת בהתאם להחלטות הקיבוץ.

להגשת מועמדות יש לשלוח קורות חיים למייל masha@gvulot.org