



דרושה מנהל/ת קהילה

תיאור התפקיד:

- אחראית על ענפי הקהילה.
- ליווי מנהלי הענפים, כולל: הגדרת יעדים ותוכניות עבודה ומעקב על ביצוע תוכניות אלה תוך פיקוח ובקרה תקציבית.
- יזום והובלת תהליכים (גם בחרום), דוגמת תהליך בינוי קהילתי, ניהול וקידום פרויקטים.
- בנייה, ניהול ובקרה על התקציב השנתי.
- אחראית על פיתוח ותפקוד תקין של כל ענפי הקהילה.
- מייצג את הקיבוץ בפורומים חיצוניים דוגמת המועצה האזורית והתנועה הקיבוצית.
- אחראי על כינוס וניהול הנהלת קהילה.

חברה בפורומים: הנהלת קהילה (מנהל), מועצה חברתית כלכלית, מנהלת תכנון, מנהלת מש"א, צוות צרכים מיוחדים, צוות קליטה וצמיחה דמוגרפית צוות החירום ונגזרותיו, פורום חינוך.

היקף משרה: 100%

משך קדנציה: 4 שנים - אפשרות לתקופה קצרה יותר בשל מצב החירום.

כפיפות: יו"ר קיבוץ

נבחר ע"י: האסיפה

דרישות התפקיד:

- ניסיון ניהולי.
- ניסיון ניהולי קיבוצי – יתרון
- תודעת שירות ויחסי אנוש טובים. יכולת עבודה בצוות.
- נסיון בעבודה מול ממשקים רבים ומערכות שונות (פנים וחוץ).
- יכולת הובלת תהליכים חברתיים.
- יכולת ניהול תקציבים בהיקף משמעותי.
- ראייה מערכתית רחבה.
- יכולת קבלת החלטות והוצאתן אל הפועל.
- יוזמה, גמישות מחשבתית.
- נוכחות פיזית במוקדי הפעילות הקהילתית

להגשת מועמדות יש לפנות לליאור מנדלסון שור במייל:

masha@kerez.co.il