



דודאים

הפארק למיחזור וחינוך סביבתי בנגב

לחברה הכלכלית דודאים

מספר מכרז - 2021-407

דרוש / ה

רכז/ת גבייה ותשלומים

תיאור תפקיד:

- מתן שרות ומענה פרונטלי וטלפוני לפניות לקוחות קיימים וחדשים של החברה.
- ביצוע גבייה על פי דוחות גיול וחייבים.
- קבלת תשלומים, רישום יומי וביצוע הפקדות.
- הפקת אישורים בהתאם לנהלי החברה.
- הפקת דוחות יומיים וחדשיים, דוחות בקרה ומעקב לפי הצורך.
- פתיחת הזמנות ללקוחות.
- עבודה מול אתרי החברה השונים.
- ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי.
- עריכת התאמות עם בנקים, ספקים, קבלנים וגופים הקשורים בחברה.

דרישות תפקיד:

- ניסיון בגבייה/הנה"ח/עבודה מול חייבים
- ממשקי עבודה למול הנהלת החשבונות, ואגף הכספים.
- ידע והפעלת מחשב בתוכנות office.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת ותוכנות גבייה/הנה"ח.
- יכולת עבודה בצוות ותודעת שרות לקוחות.
- בעלת כושר ארגון, סדר וניהול.
- ניידות חובה.
- אקסל ברמה גבוהה.

תנאי סף:

- השכלה תיכונית מלאה.
- תעודת הנה"ח 1 ו-2.
- נסיון בפועל ורקע בהנה"ח בחברה.
- תואר ראשון – יתרון
- ניסיון בעבודה עם מערכות ERP, פריוריטי - יתרון

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, סדר וניקיון, יכולות לימוד גבוה, שקדנות וחריצות, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ, כושר למידה.

כפיפות ארגונית: סמנכ"ל הכספים של החברה.

היקף משרה: 100% מלאה ונכונות לשעות נוספות

תחילת עבודה: מידי, העבודה במשרדי החברה באזור התעשייה עידן הנגב



דודאים

הפארק למיחזור וחינוך סביבתי בנגב

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 04.11.2021. נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל) ניתן להגיש בלינק: [כאן](#)

הערות:

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשרשיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.