



**מכרז פומבי מס' 24/2021**

**לתפקיד עו"ס/ית מרחבי ועו"ס/ית לחוק הנוער טיפול והשגחה  
במועצה האזורית שער הנגב**

האגף לשירותים חברתיים	היחידה:
<b>עו"ס/ית מרחבי ועו"ס/ית לחוק הנוער טיפול והשגחה</b>	תואר המשרה:
דירוג עו"ס מתח דרגות ט'-ז'	דרגת המשרה ודירוגה:
מנהלת האגף לשירותים חברתיים	כפיפות:
100%	מסגרת ההעסקה והיקף העסקה:
פומבי	סוג מכרז:
<p><b>עו"ס מרחבי/ית:</b></p> <p>עבודה בישוב בעבודה פרטנית, מערכתית וקהילתית עם ממלאי התפקידים בייזום, הובלת והנחיית תהליכים קהילתיים בתחומי רווחת הפרט, בעת שגרה וחירום. מאתר בעיות וצרכים של הפרט והקהילה.</p> <p><b>עו"ס לחוק נוער :</b></p> <p>התערבות מקצועית עפ"י חוק הנוער, קבלת החלטות וביצוען לטובת קטין בסיכון.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• יישום כלים מקצועיים להגנה על קטינים בסכנה או סיכון:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. קבלת דיווחים ובדיקתם. אבחון והערכת מצב הסיכון ופעילות בהתאם.</li> <li>2. דיווח על חשד להתעללות בקטין למשטרה או לוועדת פטור עפ"י חוק העונשין (חסר ישע).</li> <li>3. ייצוג טובת הקטין בבית המשפט, ייזום וניהול הליכים משפטיים.</li> <li>4. הוצאת צו חרום במצבים של סכנה מידית.</li> <li>5. גיבוש דרכי טיפול והתערבות, בשיתוף עם רכזת חוק הנוער ועו"ס המשפחה.</li> <li>6. קשר שוטף עם עו"סים באגף, גורמי חינוך, בריאות וכו' לאיתור מוקדם של ילדים או נוער בסיכון ולפעילות הסברה.</li> </ol>	תיאור התפקיד:



<p>7. מחויבות לקבלת הדרכה ודווח לרכזת חוק הנוער והשתתפות בישיבות של פורום עו"סים לפי חוק הנוער. 8. שותף/ה פעילה בפעילות האגף.</p>	
<p><b>השכלה:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בעלת תואר ראשון בעבודה סוציאלית.</li> <li>• רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</li> <li>• עו"ס עם מינוי לתפקיד חוק נוער או בעלת נכונות להתמחות בתחום.</li> </ul> <p><b>ניסיון מקצועי:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ניסיון של לפחות 3 שנים בעבודה סוציאלית – יתרון</li> <li>• תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בתחום עבודה סוציאלית עם ילדים ובני נוער ו/או משפחות בסיכון ו/או משפחתית מרחבית בלשכות רווחה ו/או במחלקה לשירותים חברתיים.</li> <li>• הכרות עם המגזר הכפרי – יתרון</li> </ul>	<p><b>תנאי סף:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.</li> <li>• שפות: ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.</li> <li>• היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (תנאי לקבלה לתפקיד לגברים בלבד).</li> <li>• רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית.</li> <li>• נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב.</li> <li>• מחויבות לטווח ארוך</li> <li>• עבודה בעיתות חירום.</li> </ul>	<p><b>דרישות נוספות</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• אמינות ומהימנות אישית</li> <li>• יצירתיות וחדשנות</li> <li>• קפדנות ודייקנות בביצוע</li> <li>• התמדה</li> <li>• יכולת פתרון בעיות</li> <li>• יכולת עבודה בצוות רב מקצועי</li> </ul>	<p><b>כישורים אישיים:</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• יחסי אנוש טובים</li> <li>• כושר הבעה בכתב ובע"פ</li> <li>• יכולת עבודה רב מערכתית עם שירותים שונים בקהילה</li> <li>• אוריינטציה לעבודה קהילתית – יתרון</li> </ul>	
<p>ניתן להגיש מועמדות באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), <b>באמצעות דפדפן Google Chrome</b>.</p> <p>או בהגשה ידנית בבניין המועצה, לידי גב' כוכי פנקר ממחלקת משאבי האנוש.</p> <p><b>הצעות שאליהן לא יצורף שאלון אישי, לא ייענו.</b></p>	<p><b>הגשת המועמדות:</b></p>
<p><b>מועד פרסום המכרז : 15/11/2021</b></p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל: <a href="mailto:drushim@sng.org.il">drushim@sng.org.il</a> או בטלפון: 077-9802216</p> <p><b><u>אין להגיש מועמדות למייל זה</u></b></p> <p><b>הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 30/11/2021 בשעה 12:00 .</b></p>	<p><b>מנהלה:</b></p>
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p> <p>מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.</p>	<p><b>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</b></p>
<p>המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.</p>	<p><b>הבהרה מגדרית:</b></p>