

**מכרז פומבי מספר 31/2024**  
**לתפקיד רכז/ת פיתוח כלכלי ומיצוי משאבים**  
**בחברה לפיתוח שער הנגב בע"מ**

<b>החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ</b>	<b>היחידה:</b>
<b>רכז/ת פיתוח כלכלי ומיצוי משאבים</b>	<b>תואר המשרה:</b>
על פי רמת השכר שנקבעה במכתב סגן הממונה על השכר מה- 29.06.2021 השכר : שנושא - "שכר ותנאי עבודה בחברות העירוניות – עובד מקצועי- רכז"	<b>דרגת המשרה ודירוגה:</b>
<b>מנכ"ל החברה לפיתוח שער הנגב</b>	<b>כפיפות:</b>
100%	<b>היקף העסקה:</b>
פומבי	<b>סוג מכרז:</b>
מיידי	<b>מועד איוש המשרה:</b>
סיוע למנכ"ל החברה לפיתוח ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של הרשות וחזוק יכולותיה ומיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, ניהול אפקטיבי ועיל של הוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות.	<b>ייעוד</b>
<p><b>1. קידום וייעול פעילות בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים:</b></p> <p>א. סיוע לגורמי המקצוע במיצוי תקציבי מדינה לרבות תקציבים הנובעים מהחלטות ממשלה ובתהליך ישומן.</p> <p>ב. איתור מקורות תקציביים נוספים וסיוע במימושם.</p> <p>ג. שילוב הרשות המקומית והחברה בתוכניות ממשלתיות ייעודיות וסיוע ביישומן.</p> <p>ד. סיוע לבעלי תפקידים במעקב ומענה לקולות קוראים ותוכניות נוספות.</p> <p>ה. איתור ויצירת אפיקי חיסכון והתייעלות בהוצאות החברה.</p> <p>ו. יצירת שיתופי פעולה עם גורמים וחיצוניים לצורך מימוש משאבים ופיתוח מנועי צמיחה.</p> <p>ז. מעקב ובקרה אחר יישום תוכניות עבודה לפיתוח כלכלי ע"י כלל הגורמים המקצועיים.</p> <p>ח. קידום וניהול אזור התעשייה ונכסי החברה.</p>	<b>תיאור התפקיד:</b>

. כתובת: ד.ג. חוף אשקלון 78100 511824807 בע"מ ח.פ. החברה לפיתוח שער הנגב

<p><b>2. גיבוש תפיסת הפיתוח הכלכלי ברשות וייזום תוכניות לפיתוח מנועי צמיחה מקומיים ואזוריים:</b></p> <p>א. סיוע בגיבוש החזון החברה לפיתוח כלכלי</p> <p>ב. גיבוש תכנית עבודה רב שנתית לפיתוח כלכלי בשיתוף גורמי המקצוע ברשות</p> <p>ג. יצירת ממשקי עבודה מקצועיים ברמה המקומית, האזורית או הלאומית להגדלת פוטנציאל הפיתוח הכלכלי לרבות עם משרדי הממשלה, רשויות שכנות והקהילה העסקית המקומית ככל הנדרש.</p> <p>ד. ייזום ויצירת שיתופי פעולה אזוריים במטרה לקדם תוכניות אזוריות לפיתוח כלכלי תוך מינוף היתרונות לגודל, איגום משאבים ומימוש הפוטנציאל הכלכלי במרחב הרשות</p> <p>ה. קידום תוכניות עבודה לחיזוק הכלכלה המקומית ונכסי החברה.</p> <p>ו. קיום קשר רציף עם העסקים הפועלים בתחום הרשות.</p> <p>ז. ייזום וקידום פרויקטים כלכליים בתחומי העיסוק של החברה וציאת שיתופי פעולה בין מגזרים.</p> <p><b>3. כל נושא אחר בתחומי המשרה, בשגרה ובחירום, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.</b></p>	
<p><b><u>השכלה:</u></b></p> <p>תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. <b><u>יתרון</u></b> לאחד מהתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות, מנהל עסקים.</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>בעל תעודת רואה חשבון בתוקף</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג-2012.</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p>	<p><b>תנאי סף:</b></p>

<p><b><u>ניסיון מקצועי:</u></b></p> <p>ניסיון בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים ברשויות המקומיות או במשרדי הממשלה.</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עסקיים שעובדים מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף איתם.</p> <p><b><u>או</u></b></p> <p>ריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם</p> <p><b>בעלי תואר אקדמי או בעלי תואר השכלה תורנית – שנתיים ניסיון מקצועי כאמור לעיל</b></p> <p><b>בעלי תעודת הנדסאי רשום – שלוש שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל</b></p> <p><b>בעלי תעודת טכנאי רשום – ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל</b></p> <p><b><u>יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי כלכלי</u></b></p> <p><b><u>ניסיון ניהולי:</u></b></p> <p>יתרון לניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.</p>	
<p><b><u>דרישות נוספות:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• שפות – עברית, אנגלית ברמה גבוהה - יתרון.</li> <li>• רישיון נהיגה – חובה.</li> <li>• עבודה בעיתות חירום</li> <li>• שליטה בתחומי המחשב Office.</li> </ul>	
<p>א. מתן שירות מקצועי ואיכותי לגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות.</p> <p>ב. בעל יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים.</p> <p>ג. אמינות ומהימנות אישית.</p> <p>ד. נכונות לעבודה מאומצת.</p> <p>ה. אכפתיות ומעורבות חברתית.</p> <p>ו. כושר הבעה בכתב ובע"פ.</p> <p>ז. עצמאות ויצירתיות.</p> <p>ח. יכולת אבחן וזיהוי צרכים ומתן מענה.</p> <p>ט. יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים.</p> <p>י. <b>יכולת הבנה עסקית וכלכלית גבוהה.</b></p> <p>יא. יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות.</p> <p>יב. יכולת עבודה בתנאי לחץ.</p>	<p><b>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד וכישורים אישיים נדרשים:</b></p>

. כתובת: ד.ג. חוף אשקלון 78100 511824807 בע"מ ח.פ. החברה לפיתוח שער הנגב

<p>בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת ש/תזכה ת/יהיה מנועה/ה מלעסוק במקצוע/ה במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד/ת מתחייב/ת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כעובד/ת של החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p>	<p><b>הערות:</b></p>
<p align="center"><b>מועד פרסום המכרז: 04/06/2024</b></p> <p>הגשת המועמדות למכרז תבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן). הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל <a href="mailto:drushim@sng.org.il">drushim@sng.org.il</a> או בטלפון: 077-9802216.</p> <p align="center"><b>הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 18/6/2024 בשעה 12:00.</b></p> <p>הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p>	<p><b>הגשת המועמדות:</b></p>
<p align="center"><b>המועמדים המתאימים יזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.</b></p> <p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.</p>	<p><b>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</b></p>
<p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים</p>	<p><b>ייצוג הולם:</b></p>
<p>המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p><b>הבהרה מגדרית:</b></p>