



הודעת דרושים מס' 72/2024 - הארכה
דרוש/ה עובד/ת סוציאלי/ת קהילתי/ת
במועצה האזורית שער הנגב

האגף לשירותים חברתיים	היחידה:
עובד/ת סוציאלי/ת קהילתי/ת	תואר המשרה:
עו"ס ללא דרגת ניהול (ועפ"י ההסכם הקיבוצי החדש שנכנס לתוקף מיום 1.9.2022 ובהתאם לנתוני המועמד/ת ש/תבחר לתפקיד)	דרגת המשרה ודירוגה:
מנהלת האגף לשירותים חברתיים	כפיפות:
100%	היקף העסקה:
מייד	איוש המשרה:
<p>1. הכנת תוכניות לפיתוח קהילתי לקבוצות שונות, ארגונים ושירותים בקהילה וטיפול בתחום נרחב של בעיות וצרכים.</p> <p>2. יזום ואיסוף נתונים על בעיות חברתיות בקהילה</p> <p>3. איתור בעיות וצרכים של הקהילה.</p> <p>4. שיקום ובינוי קהילות שנפגעו כתוצאה ממלחמת "חרבות ברזל".</p> <p>5. עידוד מנהיגות מקומית, ארגון התושבים למעם שיתופם הפעיל בהגברת הערכים, תכנון שירותים, ייזום והקמת שירותים חדשים, סיוע בהקמת מועדונים ומרכזים קהילתיים לפעולות חברתיות חינוכיות ותרבותיות לקבוצות, לארגונים ולוועדים.</p> <p>6. הקמת צוותים בין-מקצועיים ליצירת תאום בתכנון ופעולות קהילתיות, קידום שיתוף פעולה ותאום על כל הגורמים הפועלים בקהילה – מחנכים, רופאים ואחיות, ארגונים מתנדבים מוסדות ממשלתיים, ציבורים ופרטיים, מנהלת תקומה.</p> <p>7. הבהרת מדיניות השרות לעבודה קהילתית, הסברה והחדרת שיטת העבודה הקהילתית בקרב קבוצות, ארגונים, מוסדות ושירותים בקהילה.</p> <p>8. ארגון השתלמויות וימי עיון בנושאי עבודה קהילתית לפעילים ולקבוצות בקהילה.</p> <p>9. השתתפות בוועדות המטפלות בנושאי עבודה קהילתית.</p> <p>10. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.</p>	תיאור התפקיד:



<p style="text-align: right;">השכלה:</p> <p>1. בעלת תואר אקדמי בעבודה סוציאלית, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.</p> <p>2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.</p> <p style="text-align: center;">הכרות עם המגזר הכפרי – יתרון</p>	תנאי סף:
<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. • שפות: ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. • היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (תנאי לקבלה לתפקיד לגברים בלבד). • רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית. • נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב. • עבודה בעיתות חירום. 	דרישות נוספות
<ul style="list-style-type: none"> • יכולת יזמות, הובלת ויישום פרויקטים. • יחסים בינאישיים טובים, יכולת השתלבות בצוות. • ייצוגיות בפורומים מקצועיים • יוזמה ומעוף בפתרון בעיות. • יכולת עבודה בצוות. • יכולת עבודה עם גורמים שונים בתוך הקהילה ומחוצה לה. • התנהלות עם מוסדות ממשלתיים, רשויות ציבוריות, מנהלת תקומה ועוד... • יכולת להתמודד במצבי לחץ, אסרטיביות. 	כישורים אישיים:
<p>בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת שיתזכה/תיהיה מנועה/ה מלעסוק במקצוע/ה במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד/ת מתחייב/ת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כעובד/ת של המועצה האזורית שער הנגב. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p>	הערות:



<p style="text-align: center;">מועד פרסום הודעת הדרושים : 10/9/2024</p> <p>הגשת המועמדות למשרה תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרוף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון : 077-9802216.</p> <p style="text-align: center;">הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 24/9/2024 בשעה 12:00.</p> <p>הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p> <p style="text-align: center;">המועמדים המתאימים יזומנו לראיון בפני ועדת קבלה.</p>	<p style="text-align: center;">הגשת המועמדות:</p>
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	<p style="text-align: center;">עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p style="text-align: center;">ייצוג הולם:</p>
<p>ההודעה פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p style="text-align: center;">הבהרה מגדרית:</p>