



04 אוגוסט 2022
ז' אב תשפ"ב

מכרז חיצוני מס' 193/2022
רכזת חילופי סטודנטים
המחלקה לקשרים אקדמיים בינלאומיים
סגנית נשיא לקשרים בינלאומיים

תיאור התפקיד:

- א. טיפול בכל נושאי מנהל הסטודנטים היוצאים ללימודים בחו"ל: ריכוז הפעילות ומידע ללימודים לסמסטר אחד בחו"ל במסגרת התואר באב"ג. קיום קשר עם יו"ר וועדות הוראה במחלקות השונות בכל הנוגע לאישור תוכניות לימוד של סטודנטים.
- ב. שיווק מידע בנוגע לאפשרות לצאת לחילופי סטודנטים בתאום עם מנהלת השיווק הבינלאומי.
- ג. הכנה והפצת קולות קוראים לסטודנטים לפי רמות תואר, תחומי לימוד, ארצות יעד וכו'.
- ד. הכנת "תיק סטודנט" לקראת וועדת הקבלה הפנימית, דירוג הסטודנטים על פי קריטריונים מובנים ומוגדרים מראש, יישום החלטות הוועדה.
- ה. ליווי הסטודנטים בתהליך הגשת מועמדותם בהתאם לאישור בוועדות המוסדות השונים בחו"ל: הדרכה, דרישות טרם יציאה לחו"ל וניהול קשר עם הסטודנטים בזמן שהותם בחו"ל ובחזרתם לארץ עד סיום תהליך החילופים.
- ו. קיום קשר עם נציגי המשרדים הבינלאומיים ומשרדי ארסמוס באוניברסיטאות שותפות בחו"ל בכל הקשור לשיתוף הפעולה הקשור בחילופי הסטודנטים וההנחיות הקשורות בכך.
- ז. מתן עדכונים לגבי ניצול המכסות השנתיות, הגשת וקבלת המועמדים (סטודנטים יוצאים ונכנסים), הכנת דוחות שנתיים בנוגע לניצול יתרות הסכמי חילופין עם משרד ה-erasmus ואוניברסיטאות אחרות בחו"ל.
- ח. עדכון מאגר מידע על קורסים שאושרו בחו"ל וקורסי המחלקות האקדמיות שאושרו בוועדות הוראה בפילוח לפי מחלקות ותארים.
- ט. מתן גיבוי וסיוע לעובדי המחלקה.
- י. ביצוע מטלות נוספות בהנחיית הממונה.
- יא. כפיפות: ממונה על מנהל חילופי סטודנטים.

דרישות התפקיד:

- א. תואר אקדמי.
- ב. ניסיון של שנה בתחומים רלוונטיים.
- ג. ניסיון במתן שירות ועבודה עם קהל.
- ד. שליטה בשפות העברית, והאנגלית- ברמה טובה מאוד, רצוי-שפה נוספת.
- ה. רצוי-ניסיון בעבודה עם גופים אירופאיים.

היקף: 100%

הערה: הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה עד לתאריך 08/08/2022 יש להיכנס לקישור הבא:

<https://in.bgu.ac.il/hr/career/Pages/external.aspx>

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות למכרזים מקרב האוכלוסייה הערבית והחרדית.

جامعة بن غوريون في النقب تعمل نحو تعددية التشغيل وتشجع المواطنين العرب لتقدم للمنافسات

יוזמנו לראיון רק המועמדים בעלי ההתאמה הגבוהה ביותר לדרישות התפקיד