



לאגף מנהל ושירות דרושים/ות

סטודנטים/ות לסיוע לצוות הלוגיסטי של מחלקת הבית

דרישות התפקיד:

- ✓ סטודנט/ית במכללת ספיר
- ✓ יכולת עבודה פיזית מאומצת ;
- ✓ ניסיון ויכולת עבודה על מחשב ברמת OFFICE ויישומי אינטרנט ;
- ✓ כושר ביטוי ברמה גבוהה, מודעות למתן שירות, יחסי אנוש ברמה גבוהה ;

תיאור התפקיד:

- סיוע לצוות הלוגיסטי של מחלקת הבית בתחומי האחראיות הבאים :
- ✓ תפעול אמצעי הוראה טכנולוגיים ;
- ✓ תפעול ותחזוקת ריהוט ;
- ✓ תפעול ותחזוקת מערכות תאורה ומיזוג ;
- ✓ פתיחת וסגירת כיתות ;
- ✓ אבדות ומציאות ;
- ✓ בקרה יומית על ניקיון כיתות, משרדים ושטחי החוץ של המבנה ;
- ✓ תפעול ותחזוקת מערכות האזעקה והכריזה בבניין ;
- ✓ תפעול ותחזוקת מערכות גילוי וכיבוי אש ועשן ומערכות משנה ;
- ✓ אחריות לוגיסטית וביצועית על אירועים וכנסים בתחום המבנה ;
- ✓ ליווי עבודות צבע וטיח, ריצוף (פנים/חוץ), בינוי וגבס, אלומיניום פרזול ומסגרות ;
- ✓ תפעול ותחזוקת מערכות חשמל, מים וביוב ;

היקף המשרה:

- ✓ העבודה במשמרות בימים א'-ה' בין השעות 08:00-16:00, בימי שישי בין השעות 07:30-14:00 ואופציה לתורנות ערב אחת לשבוע בין השעות 13:00-20:00.

קורות חיים ניתן לשלוח למייל hr@sapir.ac.il עד לתאריך 26/10/2021

המכללה מעודדת גיוון תעסוקתי, ומזמינה מועמדים מאוכלוסיות מגוונות העומדים בדרישות התפקיד, להגיש מועמדותם.