



לאגף דיקנאט הסטודנטים דרוש/ה מ"מ מנהל/ת ליחידה למעורבות חברתית (החלפה לחופשת לידה)

תיאור התפקיד:

- ניהול פעילות היחידה: בניית תכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות והוצאתן לפועל.
- תכנון וניהול תקציבי היחידה - תקציב מלגות ותקציבי פעילות הכשרות והעשרה.
- ניהול כוח אדם של היחידה.
- מתן מענה מערכתי רחב לתחום המעורבות החברתית במכללה.
- ניהול ואחריות כוללת על הנעשה ביחידה - בקרה, פיקוח ופיתוח.
- יצירת קשרים ושיתופי פעולה עם גופים ציבוריים וחברתיים.
- הגשת קולות קוראים, גיוס משאבים, קשר עם ות"ת- הגשת דוחות.
- אחריות על השתלמויות והכשרות הסטודנטים והרכזים הפעילים ביחידה.
- אחריות לגיוס ומיון סטודנטים ורכזי שטח, יחד עם צוות היחידה.
- ייצוג פעילות היחידה - השתתפות בוועדות היגוי ובפורומים הרלוונטיים.
- אחריות על סטודנטים עולים ויוצאי אתיופיה ובכלל זה טיפול בפרט, אחריות בנושא קולות קוראים, קשר עם גורמים חיצוניים, מעקב ובקרה.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון – חובה. יתרון לבעלי תואר שני.
- יתרון לבעלי ניסיון ניהולי, כולל צוות עובדים.
- ניסיון בעבודה עם ארגונים חברתיים – חובה.
- הבנה פיננסית- קריאה וכתובת דוחות כספיים, יכולת תכנון פיננסית.
- היכרות עם תחום העשייה החברתית הסטודנטאלית.
- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- כושר ביטוי וניסוח מעולים בעל פה ובכתב.
- תודעת שירות גבוהה.
- יחסי אנוש מעולים- ייצוגיות, מנהיגות, יסודיות, יוזמה, יכולת הפקה ויצירתיות.
- היכרות עם ארגוני המגזר השלישי והמגזר ציבורי.

היקף משרה: 100%

תחילת העבודה: 12/2021 המשרה זמנית לתקופה של 3.5 חודשים (החלפה לחופשת לידה).

המעוניינים ישלחו קורות חיים במייל בלבד לכתובת: hr@sapir.ac.il עד לתאריך

01/11/2021 בשעה 12:00.