



09 ינואר 2022
ז' שבט תשפ"ב

דרוש/ה למילוי מקום רכז/ת קידום אקדמי הפקולטה למדעי הבריאות

תיאור תפקיד:

- א. ריכוז, טיפול ומעקב אחר הקידום האקדמי והליך הקביעות לחברי הסגל האקדמי והקליניים בפקולטה והיחידות המסונפות: קבלת תיקי הקידום, בדיקתם, העברתם לאישור סגן דיקן לקידום אקדמי ודיקן, הכנתם לדיון בוועדות המינויים השונות ומעקב אחר החלטות.
- ב. ריכוז החומר לוועדת משנה פקולטית, ועדה מקצועית: ריכוז קורות החיים, בדיקת נתוני המועמדים, אסמכתאות וכו'.
- ג. תאום הועדות המקצועיות בפקולטה: הוצאת מינוי, תאום הועדה ומעקב אחר החלטות.
- ד. קיום קשר עם ממליצים במסגרת ועדות מקצועיות: שליחת בקשות להמלצה, ביצוע מעקב ותזכורת.
- ה. קיום קשר עם המוסדות האקדמיים מחוץ לאוניברסיטה ובתי חולים מסונפים, בנושא מינויים לסגל בכיר, דיווח על העלאות בדרגה של הסגל וכו'.
- ו. טיפול במינויי נלווה ואורח: אישור דרגות ומינויים של חברי סגל בכיר וקלינאים.
- ז. משלוח מכתבי הודעה ועדכון למועמדים לקידום.
- ח. גיבוי בעלי התפקידים במזכירות הפקולטה.
- ט. אחריות להפקת דוחות ע"פ הצרכים, ובהנחיית הממונה.
- י. ביצוע מטלות בהתאם להנחיות הממונה.
- יא. כפיפות: דיקן הפקולטה

דרישות התפקיד:

- א. תואר אקדמי, רצוי- במדעי הרפואה, מדעי החיים.
- ב. ניסיון בתחומים רלוונטיים.
- ג. ניסיון במתן שירות וקבלת קהל.
- ד. שליטה בשפות עברית ואנגלית ברמה טובה מאוד.

היקף: 50%

**הערה: משרה זמנית למילוי מקום
גמישות לעבודה בשעות נוספות**

הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה בלבד. יש להיכנס לקישור הבא:

<http://in.bgu.ac.il/hr/Pages/Wanted.aspx>

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות למכרזים מקרב האוכלוסייה הערבית והחרדית.

جامعة بن غوريون في النقب تعمل نحو تعددية التشغيل وتشجع المواطنين العرب لتقدم للمناقصات
יוזמנו לראיון רק המועמדים בעלי ההתאמה הגבוהה ביותר לדרישות התפקיד.