



13 אפריל 2021
א' אייר תשפ"א

דרוש/ה

רכז/ת לפיתוח מקצועי של עובדי הוראה היחידה לקידום המקצועיות בחינוך המחלקה לחינוך

תיאור תפקיד:

ניהול אדמיניסטרטיבי של תוכנית לפיתוח מקצועי של עובדי הוראה: סטאז' וכניסה להוראה, פיתוח מקצועי, הכשרת מנהלים ומרכז סימולציות.

התפקיד כולל:

- א. ארגון, טיפול בנרשמים לתוכניות השונות, כולל גביה.
- ב. טיפול בניהול הקורסים מול המרצים: מערכות שעות, סילבוסים, ציונים, עבודות ונוכחות.
- ג. טיפול בכ"א ומינויים.
- ד. טיפול ברכש, בחדרים ובמבחנים.
- ה. עבודה מול משרד החינוך: דיווחים לגמול, דוחות ביצוע, רשימות לומדים ועוד.
- ו. אחריות על תפעול לוגיסטי של מרכז הסימולציה, קשר עם לקוחות, שיבוץ ותיאום סימולציות, שיבוץ ותיאום כ"א, הכנת חומרים וכו'.
- ז. ביצוע מטלות בהתאם להנחיות הממונה.

דרישות תפקיד:

- א. תואר אקדמי
- ב. ניסיון בתחומים רלוונטיים
- ג. ניסיון במתן שירות ועבודה עם קהל

היקף: 45% משרה בחוזה אישי כולל.

הערה: הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה יש להיכנס לקישור הבא:

<http://in.bgu.ac.il/hr/Pages/Wanted.aspx>

אוניברסיטת בן-גוריון בנגב פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות למכרזים מקרב האוכלוסייה הערבית והחרדית.

جامعة بن غوريون في النقب تعمل نحو تعددية التشغيل وتشجع المواطنين العرب لتقدم للمناقصات
יוזמנו לראיון רק המועמדים בעלי ההתאמה הגבוהה ביותר לדרישות התפקיד.